

Congrès 2018 de l'ACPRI

À l'écoute des données – Fiche de soumission de proposition

Enregistrement de la fiche

Veillez utiliser cette fiche pour présenter votre proposition. Le document doit être nommé comme suit : **NOMDEFAMILLE_PRÉNOM_ACPRI2018.doc**

Instructions concernant la soumission des présentations

Les propositions doivent être envoyées au **proposals@cirpa-acpri.ca** au plus tard le 25 mai 2018.

1. Titre de la proposition

Courte description de votre exposé ou atelier (maximum 255 caractères)

2. Conférencier(s)

Nommez chaque personne qui participera à l'animation de cette activité lors du congrès. Ces informations figureront sur l'horaire et dans le programme du congrès. Utilisez le format prénom, nom de famille, établissement.

3. Résumé

Résumez votre proposition. Expliquez clairement en quoi votre proposition est importante pour les membres de l'ACPRI. Cette description servira à décrire le contenu de votre exposé dans le programme du congrès. (Maximum 100 mots)

4. Description détaillée de la présentation

Décrivez comment les résultats de recherche, les pratiques nouvelles ou améliorées ou les idées que vous souhaitez présenter feront avancer le milieu de planification et de la recherche institutionnelles et ce que les participants apprendront lors de votre exposé. (Maximum 1000 mots)

5. Pertinence par rapport au thème et aux sous-thèmes du congrès

Dites en quoi votre proposition correspond au thème du congrès – « À l'écoute des données » – ou à l'un ou plusieurs des sous-thèmes (Appui à la prise de décisions, Méthodes de recherche, planification, Technologies, Activités de RI, etc.). Indiquez chaque thème abordé par votre proposition.

6. Format de l'exposé

Indiquez le format de l'exposé que vous souhaitez présenter (Séance simultanée – recherche universitaire ou rapport professionnel, démonstration, table ronde, atelier préconférence, etc.). (Vous trouverez la liste des formats possibles dans le document d'appel de propositions.)

7. Biographie des conférenciers

Veillez fournir une courte biographie de chacun des conférenciers énumérés ci-dessus. Ces informations ne seront pas publiées, mais les animateurs s'en serviront pour présenter votre exposé.

8. Matériel technologique et accessibilité

Indiquez si l'**équipement standard** sera suffisant ou si vous avez d'**autres demandes et besoins concernant l'accessibilité**. L'équipement standard est constitué d'un ordinateur portable, d'un projecteur multimédia et d'un écran. Un micro et un lutrin seront fournis pour les séances simultanées et les démonstrations, et deux micros (ou trois au besoin) seront fournis pour les tables rondes. Si vous avez d'autres demandes ou besoins concernant l'accessibilité, veuillez fournir une description détaillée de tous vos besoins en matière d'accessibilité et indiquer si vous avez besoin d'autres ressources technologiques que celles prévues dans l'équipement standard. (Les conférenciers n'ont pas à apporter leur ordinateur personnel. Une clé de mémoire contenant l'exposé suffit habituellement.)